



Postadres : Postbus 35, 4530 AA TERNEUZEN  
Telefoon : 14 0115  
Bezoekadres : Stadhuisplein 1 Terneuzen  
E-mail : gemeente@terneuzen.nl

## Inlichtingenformulier bijzondere bijstand

**Cliëntnummer** \_\_\_\_\_  
**Datum aanvraag** \_\_\_\_\_  
**Werkproces** \_\_\_\_\_

### 1 Persoonsgegevens aanvrager

**Naam** \_\_\_\_\_  
*(voorletters, voorvoegsel(s), achternaam / van vrouwen de meisjesnaam)*

**Burgerservicenummer (BSN)** \_\_\_\_\_

**Geboortedatum** \_\_\_\_\_

**Geslacht**  man  vrouw

**Adres** \_\_\_\_\_

**Postcode en woonplaats**    |\_|\_|\_|\_|   |\_|\_|| \_\_\_\_\_

**Telefoonnummer** \_\_\_\_\_

### 2 Persoonsgegevens echtgeno(o)t(e) / partner

**Naam** \_\_\_\_\_  
*(voorletters, voorvoegsel(s), achternaam / van vrouwen de meisjesnaam)*

**Burgerservicenummer (BSN)** \_\_\_\_\_

**Geboortedatum** \_\_\_\_\_

**Geslacht**  man  vrouw

**Telefoonnummer** \_\_\_\_\_

### 3 Leef-en huisvestingssituatie en burgerlijke staat

#### 3.1 Wat is uw leefvorm (samenlevingssituatie)?

- ik ben alleenwonend, er wonen geen andere personen (volwassenen of kinderen) op mijn verblijfadres  
 ik woon gezamenlijk met andere personen (volwassenen of kinderen)

*Vul hieronder de naam en geboortedatum in van alle volwassenen en kinderen die op uw adres wonen. Kruis vervolgens de soort relatie aan die u met iedere medebewoner heeft. Geef ook de inkomstenbron van uw medebewoner aan.*

- Naam (voorletters en achternaam) \_\_\_\_\_  
- Geboortedatum \_\_\_\_\_

- Partner    kind    medebewoner    ouder    onderhuurder    kostganger  
 overig, te weten; \_\_\_\_\_

Inkomstenbron medebewoner  loon    WSF    uitkering  
 overig, te weten; \_\_\_\_\_



Postadres : Postbus 35, 4530 AA TERNEUZEN  
Telefoon : 14 0115  
Bezoekadres : Stadhuisplein 1 Terneuzen  
E-mail : gemeente@terneuzen.nl

## Inlichtingenformulier bijzondere bijstand

- Naam (voorletters en achternaam) \_\_\_\_\_  
- Geboortedatum \_\_\_\_\_

Partner  kind  medebewoner  ouder  onderhuurder  kostganger  
 overig, te weten; \_\_\_\_\_

Inkomstenbron medebewoner  loon  WSF  uitkering  
 overig, te weten; \_\_\_\_\_

---

- Naam (voorletters en achternaam) \_\_\_\_\_  
- Geboortedatum \_\_\_\_\_

Partner  kind  medebewoner  ouder  onderhuurder  kostganger  
 overig, te weten; \_\_\_\_\_

Inkomstenbron medebewoner  loon  WSF  uitkering  
 overig, te weten; \_\_\_\_\_

---

- Naam (voorletters en achternaam) \_\_\_\_\_  
- Geboortedatum \_\_\_\_\_

Partner  kind  medebewoner  ouder  onderhuurder  kostganger  
 overig, te weten; \_\_\_\_\_

Inkomstenbron medebewoner  loon  WSF  uitkering  
 overig, te weten; \_\_\_\_\_

---

- Naam (voorletters en achternaam) \_\_\_\_\_  
- Geboortedatum \_\_\_\_\_

Partner  kind  medebewoner  ouder  onderhuurder  kostganger  
 overig, te weten; \_\_\_\_\_

Inkomstenbron medebewoner  loon  WSF  uitkering  
 overig, te weten; \_\_\_\_\_

---

- Naam (voorletters en achternaam) \_\_\_\_\_  
- Geboortedatum \_\_\_\_\_

Partner  kind  medebewoner  ouder  onderhuurder  kostganger  
 overig, te weten; \_\_\_\_\_

Inkomstenbron medebewoner  loon  WSF  uitkering  
 overig, te weten; \_\_\_\_\_



Postadres : Postbus 35, 4530 AA TERNEUZEN  
Telefoon : 14 0115  
Bezoekadres : Stadhuisplein 1 Terneuzen  
E-mail : gemeente@terneuzen.nl

## Inlichtingenformulier bijzondere bijstand

### 3.2 Wat is uw huisvestingssituatie?

- woning     woonwagen     woonschip  
 anders, namelijk: \_\_\_\_\_

### 3.3 Bent u (mede-)eigenaar?

- Ja  
 Nee, ga verder naar vraag 3.5

### 3.4 Hoeveel bedragen de hypotheeklasten? \_\_\_\_\_

### 3.5 Hoe woont u hier?

- als huurder als kostganger  
 als onderhuurder inwonend bij ouders  
 anders, namelijk: \_\_\_\_\_

### 3.6 Hoeveel bedragen de woonlasten? € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (kale huur dus zonder huurtoeslag)

### 3.7 Wat is op dit moment uw officiële burgerlijke staat?

- gehuwd of geregistreerd partnerschap  
 gehuwd of geregistreerd partnerschap, maar ben verlaten. Vanaf welke datum? |\_\_-\_\_-\_\_\_\_\_  
 ongetrouwd en nooit gehuwd geweest/geen geregistreerd partner en nooit geregistreerd partner geweest  
 weduwe of weduwnaar  
 gescheiden uit huwelijk, sinds: |\_\_-\_\_-\_\_\_\_\_  
 gescheiden van geregistreerd partner, sinds: |\_\_-\_\_-\_\_\_\_\_



Postadres : Postbus 35, 4530 AA TERNEUZEN  
Telefoon : 14 0115  
Bezoekadres : Stadhuisplein 1 Terneuzen  
E-mail : gemeente@terneuzen.nl

## Inlichtingenformulier bijzondere bijstand

### 4 Inkomsten

#### 4.1 Heeft u inkomsten uit arbeid in loondienst?

- nee
- ja, kruis hieronder het **netto** bedrag in van de inkomsten
- € \_\_\_\_\_  per maand  
 per 4 weken  
 per week

#### 4.2 Heeft u inkomsten uit een uitkering?

- nee
- ja, kruis hieronder aan welke uitkering u ontvangt en vul het **netto** bedrag in van de uitkering (exclusief vakantietoeslag en dergelijke).

**WW/Wachtgeld** € \_\_\_\_\_  per maand  
 per 4 weken  
 per week

**WAO/WIA** € \_\_\_\_\_  per maand  
 per 4 weken  
 per week

**WAJONG** € \_\_\_\_\_  per maand  
 per 4 weken  
 per week

**Ziektewet** € \_\_\_\_\_  per maand  
 per 4 weken  
 per week

**Studiefinanciering** € \_\_\_\_\_  per maand

**anders, namelijk:**

\_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_  per maand  
 per 4 weken  
 per week

#### 4.3 Bent u ingeschreven bij de Kamer van Koophandel (KvK)?

- nee
- ja, inschrijfnummer KvK | \_\_\_\_\_

#### 4.4 Werkt u als zelfstandige?

- nee
- ja, vul hieronder in:

Omschrijving werkzaamheden

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Inkomsten netto per maand € \_\_\_\_\_ Aantal uren per week | \_\_\_\_\_

## Inlichtingenformulier bijzondere bijstand

### 4.5 Ontvangt u alimentatie of een onderhoudsbijdrage?

Stel, u heeft wel recht op alimentatie of een onderhoudsbijdrage, maar uw ex-partner houdt zich niet aan de betalingsregeling. Geef dat dan aan bij vraag 9.1. Geef daar ook de hoogte van het bedrag aan.

- nee
- ja, vul hieronder in wat u ontvangt en hoe hoog het bedrag is van de inkomsten alimentatie of een onderhoudsbijdrage van ex-partner(s)
- € \_\_\_\_\_ per maand alimentatie of een onderhoudsbijdrage voor kinderen
- € \_\_\_\_\_ per maand alimentatie of een onderhoudsbijdrage voor mijzelf

### 4.6 Heeft u inkomsten uit lijfrente of uit andere waardepapieren?

- nee
- ja, vul hieronder het bedrag in van de inkomsten
- € \_\_\_\_\_ per maand

### 4.7 Heeft u nog inkomsten tegoed, zoals loon, een eindejaarsuitkering of een winstuitkering?

- nee
- ja, vul hieronder het bedrag in van de inkomsten
- € \_\_\_\_\_ per maand

### 4.8 Heeft u nog andere inkomsten?

- Geef een omschrijving van deze inkomsten  
- Wat is het bedrag van deze inkomsten

- nee
- ja, vul hieronder de **netto** inkomsten in die nog niet zijn genoemd op dit formulier.  
Het gaat hier bijvoorbeeld om huurinkomsten of om inkomsten bij andere werkgevers.

€ \_\_\_\_\_ netto per:  per maand  
 per 4 weken  
 per week

### 4.9 Ontvangt u heffingskortingen van de belastingdienst?

- nee
- ja, vul hieronder in welke heffingskortingen u ontvangt
- algemene heffingskorting minst-verdienende partner € \_\_\_\_\_  per maand  per jaar
- combinatiekorting € \_\_\_\_\_  per maand  per jaar

## Inlichtingenformulier bijzondere bijstand

### 5 Bezittingen

#### 5.1 Heeft u bezittingen?

- nee
- ja, geef hieronder aan welke bezittingen
- contant geld (vanaf € 100,00) Bedrag € \_\_\_\_\_
- motorvoertuigen (auto, motor en dergelijke) Waarde € \_\_\_\_\_
- caravan Waarde € \_\_\_\_\_
- antiek, kunst en sieraden Waarde € \_\_\_\_\_
- (vakantie)woning Waarde € \_\_\_\_\_
- ander onroerend goed (bijvoorbeeld grond) Waarde € \_\_\_\_\_

#### 5.2 Waardepapieren

*Kruis aan welke waardepapieren u bezit. Vul bij alle waardepapieren de waarde of afkoopwaarde in. U kunt de afkoopwaarde opvragen bij uw bank of verzekeringsmaatschappij.*

- nee
- ja, geef hieronder aan welke waarde papieren
- lijfrentepolissen Waarde € \_\_\_\_\_
- spaarbrieven Waarde € \_\_\_\_\_
- levensverzekeringen Afkoopwaarde € \_\_\_\_\_
- koopsompolissen Afkoopwaarde € \_\_\_\_\_
- aandelen, obligaties, opties en dergelijke Afkoopwaarde € \_\_\_\_\_
- anders, namelijk; | \_\_\_\_\_ (omschrijving andere waardepapieren)  
Afkoopwaarde / waarde € \_\_\_\_\_
- anders, namelijk; | \_\_\_\_\_ (omschrijving andere waardepapieren)  
Afkoopwaarde / waarde € \_\_\_\_\_
- anders, namelijk; | \_\_\_\_\_ (omschrijving andere waardepapieren)  
Afkoopwaarde / waarde € \_\_\_\_\_



Postadres : Postbus 35, 4530 AA TERNEUZEN  
Telefoon : 14 0115  
Bezoekadres : Stadhuisplein 1 Terneuzen  
E-mail : gemeente@terneuzen.nl

## Inlichtingenformulier bijzondere bijstand

### 5.3 Alle bank- en spaarrekeningen.

Vul al uw bank- en spaarrekeningen in. Het gaat om de rekeningen in zowel binnen- als buitenland. Vul van iedere rekening het saldo in. Kruis tot slot bij iedere rekening aan of het saldo positief (+) of negatief (-) is.

IBAN rekeningnummer 1	_____	_____	_____	_____	_____
Naam bank	_____	_____	_____	_____	_____
		saldo €	_____	<input type="checkbox"/> +	<input type="checkbox"/> -
IBAN rekeningnummer 2	_____	_____	_____	_____	_____
Naam bank	_____	_____	_____	_____	_____
		saldo €	_____	<input type="checkbox"/> +	<input type="checkbox"/> -
IBAN rekeningnummer 3	_____	_____	_____	_____	_____
Naam bank	_____	_____	_____	_____	_____
		saldo €	_____	<input type="checkbox"/> +	<input type="checkbox"/> -
IBAN rekeningnummer 4	_____	_____	_____	_____	_____
Naam bank	_____	_____	_____	_____	_____
		saldo €	_____	<input type="checkbox"/> +	<input type="checkbox"/> -
IBAN rekeningnummer 5	_____	_____	_____	_____	_____
Naam bank	_____	_____	_____	_____	_____
		saldo €	_____	<input type="checkbox"/> +	<input type="checkbox"/> -
IBAN rekeningnummer 6	_____	_____	_____	_____	_____
Naam bank	_____	_____	_____	_____	_____
		saldo €	_____	<input type="checkbox"/> +	<input type="checkbox"/> -

Zijn er nog meer rekeningen? Schrijf deze dan op een aparte bijlage en voeg deze toe bij het aanvraagformulier.

### 5.4 Als u of uw partner inwonende kinderen heeft onder de 18 jaar, vul dan al hun rekeningen in.

Vul al uw bank- en spaarrekeningen in. Het gaat om de rekeningen in zowel binnen- als buitenland. Vul van iedere rekening het saldo in. Kruis tot slot bij iedere rekening aan of het saldo positief (+) of negatief (-) is.

IBAN rekeningnummer 1	_____	_____	_____	_____	_____
Naam bank	_____	_____	_____	_____	_____
		saldo €	_____	<input type="checkbox"/> +	<input type="checkbox"/> -
IBAN rekeningnummer 2	_____	_____	_____	_____	_____
Naam bank	_____	_____	_____	_____	_____
		saldo €	_____	<input type="checkbox"/> +	<input type="checkbox"/> -
IBAN rekeningnummer 3	_____	_____	_____	_____	_____
Naam bank	_____	_____	_____	_____	_____
		saldo €	_____	<input type="checkbox"/> +	<input type="checkbox"/> -
IBAN rekeningnummer 4	_____	_____	_____	_____	_____
Naam bank	_____	_____	_____	_____	_____
		saldo €	_____	<input type="checkbox"/> +	<input type="checkbox"/> -
IBAN rekeningnummer 5	_____	_____	_____	_____	_____
Naam bank	_____	_____	_____	_____	_____
		saldo €	_____	<input type="checkbox"/> +	<input type="checkbox"/> -
IBAN rekeningnummer 6	_____	_____	_____	_____	_____
Naam bank	_____	_____	_____	_____	_____
		saldo €	_____	<input type="checkbox"/> +	<input type="checkbox"/> -

Zijn er nog meer rekeningen? Schrijf deze dan op een aparte bijlage en voeg deze toe bij het aanvraagformulier.

## Inlichtingenformulier bijzondere bijstand

### 6 Schulden

#### 6.1 Heeft u leningen, afbetalingen of andere schulden?

U moet van alle leningen, afbetalingen en schulden recente bewijsstukken (niet ouder dan 3 maanden) overleggen.

nee

ja, vul hieronder het totale schuldbedrag in € \_\_\_\_\_

Schulden Naam schuldeiser	ingangsdatum schuld	oorspronkelijk bedrag	aflossing per maand	restantschuld
_____	- -	€ _____	€ _____	€ _____
_____	- -	€ _____	€ _____	€ _____
_____	- -	€ _____	€ _____	€ _____
_____	- -	€ _____	€ _____	€ _____
_____	- -	€ _____	€ _____	€ _____
_____	- -	€ _____	€ _____	€ _____
_____	- -	€ _____	€ _____	€ _____
_____	- -	€ _____	€ _____	€ _____

Maakt u gebruik van schuldhulpverlening?  Ja  nee

### 7 Studiefinanciering

#### 7.1 Ontvangt u op dit moment studiefinanciering?

nee

ja

### 8 Individuele inkomstenstoeslag (alleen invullen als u een individuele inkomstenstoeslag heeft aangevraagd)

Vul onderstaand overzicht in en geef aan bij wie u in de afgelopen **36 maanden** heeft gewerkt of uitkering heeft genoten.

naam werkgever / uitkeringsinstantie	loon / soort uitkering	periode	bedrag (netto per maand)	
_____	_____	_____	€ _____	<input type="checkbox"/> uzelf <input type="checkbox"/> uw partner
_____	_____	_____	€ _____	<input type="checkbox"/> uzelf <input type="checkbox"/> uw partner
_____	_____	_____	€ _____	<input type="checkbox"/> uzelf <input type="checkbox"/> uw partner
_____	_____	_____	€ _____	<input type="checkbox"/> uzelf <input type="checkbox"/> uw partner
_____	_____	_____	€ _____	<input type="checkbox"/> uzelf <input type="checkbox"/> uw partner
_____	_____	_____	€ _____	<input type="checkbox"/> uzelf <input type="checkbox"/> uw partner
_____	_____	_____	€ _____	<input type="checkbox"/> uzelf <input type="checkbox"/> uw partner

Bewijsstukken (zoals jaaropgaven voorgaande drie jaar, loonstroken en/of uitkeringsspecificaties van het huidige belastingjaar) bijvoegen a.u.b. Indien er niet genoeg ruimte is kunt u de aanvullende gegevens ook vermelden op een bijlage.





Postadres : Postbus 35, 4530 AA TERNEUZEN  
Telefoon : 14 0115  
Bezoekadres : Stadhuisplein 1 Terneuzen  
E-mail : gemeente@terneuzen.nl

## Inlichtingenformulier bijzondere bijstand

### 9 Overige informatie

#### 9.1 Zijn er naast de gegevens die u al heeft ingevuld, feiten of omstandigheden die van invloed kunnen zijn op uw uitkering?

*Het gaat om feiten en omstandigheden die te maken hebben met uw huidige of toekomstige samenlevingssituatie, vermogen of inkomsten.*

nee

ja, geef hieronder een omschrijving van de feiten of omstandigheden

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### 10 IBAN rekeningnummer en wijze van betaling

#### 10.1 Geef aan op welk IBAN rekeningnummer u de uitkering wilt ontvangen

volledig aan mijzelf, op IBAN rekeningnummer

aan een derde, op IBAN rekeningnummer

Ten name van

---

Adres derde

---

Toelichting reden betaling aan een derde (verplicht bij betaling aan derden)

---

---

---

---

---

## Inlichtingenformulier bijzondere bijstand

### 11 Ondertekening

**Verklaring** (Lees deze verklaring en onderteken het formulier).

- Ik heb alle vragen volledig en naar waarheid beantwoord.
- Informatie die mogelijk kan leiden tot het afwijzen van deze aanvraag of tot het toekennen van een lagere uitkering, heb ik niet verzwegen.
- Ik weet dat ik alle veranderingen in mijn omstandigheden meteen moet doorgeven aan de Gemeentelijke Sociale Dienst (artikel 17 Participatiewet).
- Ik weet dat ik strafbaar ben als ik informatie en/of wijzigingen niet, onjuist of onvolledig doorgeef (artikelen 227A, 227B, 447C en 447D, Wetboek van Strafrecht).
- Ik weet dat de uitkering geheel of gedeeltelijk kan worden teruggevorderd als ik informatie en/of wijzigingen niet, onjuist of onvolledig doorgeef (artikel 58 Participatiewet) of dat een maatregel opgelegd kan worden (artikel 8b Participatiewet) door het College van Burgemeester en Wethouders.
- Ik weet dat de Gemeentelijke Sociale Dienst mijn gegevens controleert om vast te stellen of ik recht op een uitkering heb (artikel 63, artikel 64 Participatiewet).
- Ik weet dat de door mij verstrekte gegevens door de Gemeentelijke Sociale Dienst en/of het UWV WERKbedrijf worden verwerkt voor de uitvoering van de Participatiewet. Op de verwerking zijn de regels van de Participatiewet van toepassing en ook van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
- Ik geef hiermee toestemming voor een eventueel onderzoek in verband met de verificatie van gegevens bij instanties en gegevensbronnen buiten Nederland.

Ondertekening \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Plaats \_\_\_\_\_

Medeaanvrager \_\_\_\_\_

Naam \_\_\_\_\_

Handtekening \_\_\_\_\_

Handtekening \_\_\_\_\_

## Inlichtingenformulier bijzondere bijstand

### Bewijsstukken die u samen met dit formulier moet inleveren

Om uw aanvraag snel te kunnen beoordelen hebben wij de volgende gegevens van u nodig. Wij verzoeken u kopieën van onderstaande gegevens, die van toepassing zijn, samen met het aanvraagformulier Participatiewet in te leveren.

De met  aangegeven stukken moet u altijd verstrekken

De met  aangegeven stukken hoeft u alleen in te leveren als het voor u van toepassing is.

#### Algemeen

kopie **geldig** legitimatiebewijs (paspoort, identiteitskaart of vreemdelingendocument)

#### Inkomen

- arbeidscontract
- laatste 3 loonstroken (voorafgaand aan uw bijstandsaanvraag)
- specificatie uitkering ZW / WW / WAO / Wajong
- beschikking beëindiging uitkering
- beschikking afwijzing uitkering
- beschikking verlaging of wijziging van de uitkering

#### Woonsituatie

- uw huurcontract (ook bij kamer- en onderhuur), of de laatste huurberekening
- betalingsbewijs (onder)huur
- betalingsbewijs kostgeld
- bewijsstukken van de te betalen energienota (of eindafrekening Delta)

#### Medebewoners

- onderverhuur contract en / of betalingsbewijs onderverhuur
- contract kostgeverschap en / of betalingsbewijs kostgeld

#### Detentie

- ontslagbewijs detentie

#### Belastingdienst

- voorlopige aanslag van de Belastingdienst in verband met heffingskortingen
- voorschotbeschikking Toeslagen van de Belastingdienst (huurtoeslag, zorgtoeslag en kindgebonden budget)

#### Bank- en spaarrekeningen

- alle afschriften van uw betaalrekening(-en) van .... maanden (gerekend vanaf de door u verzochte ingangsdatum en ook van rekeningen van uw minderjarige kinderen)
- alle afschriften van uw spaarrekening(-en) van .... maanden (gerekend vanaf de door u verzochte ingangsdatum en ook van rekeningen van uw minderjarige kinderen)
- kopie van al uw bankpassen

#### Echtscheiding

- echtscheidingsvonnis van de Rechtbank
- verzoekschrift echtscheiding
- echtscheidingsconvenant
- ouderschapsplan
- correspondentie met uw advocaat wanneer de echtscheiding nog loopt
- voorlopige voorziening Rechtbank
- bij co-ouderschap: het gerechtelijk vonnis
- uitspraak boedelscheiding



Postadres : Postbus 35, 4530 AA TERNEUZEN  
Telefoon : 14 0115  
Bezoekadres : Stadhuisplein 1 Terneuzen  
E-mail : gemeente@terneuzen.nl

## Inlichtingenformulier bijzondere bijstand

### Ontslag en beëindiging dienstverband / onderneming

- ontslag correspondentie met de ex-werkgever
- verzoek/verweerschrift tegen ontslag
- beschikking kantonrechter
- inschrijving en/of uitschrijving Kamer van Koophandel
- jaarcijfers over de laatste 3 jaar
- afschriften van zakenrekening over de afgelopen 3 maanden
- overeenkomst of contract bij verkoop bedrijf

### Arbeidsverplichtingen

- geldig bewijs van inschrijving als werkzoekende bij het UWV WERKbedrijf (via [www.werk.nl](http://www.werk.nl))
- opgave van de door u verrichte sollicitaties (kopieën van sollicitatiebrieven en/of afwijzingen)
- ingevuld formulier sollicitatie activiteiten

### Inwonende kinderen

- arbeidscontracten
- loonstroken
- gerechtelijke beschikking of voorlopige voorziening
- bewijsstukken inzake de hoogte en duur van de te ontvangen alimentatie voor uw kinderen
- bewijsstukken m.b.t. recht op studiefinanciering
- bewijsstukken m.b.t. het recht op kinderbijslag (correspondentie SVB)

### Beëindiging opleiding

- verklaring beëindiging studiefinanciering (WSF)

### Bezit

- kentekenbewijzen auto / caravan / boot / motor / scooter
- afschriften van waardepapieren (aandelen, obligaties, opties, levensverzekering, etc.)
- correspondentie aandeel in een onverdeelde boedel of erfenis
- eigendomsbewijs onroerend goed in het buitenland

### Schulden

- bewijsstukken van alle actuele schulden, betalingsachterstanden en/of beslagleggingen
- overeenkomst of contract lening of krediet
- beschikking van de Rechtbank inzake wettelijke schuldregeling
- beschikking van de Rechtbank inzake bewindvoering of onder curatele stelling

### Koopwoning

- eigendomsakte
- hypotheekakte
- taxatierapport
- levensverzekering gekoppeld aan een hypotheek
- WOZ waarde (beschikking aanslag gemeentelijke heffingen)
- beleggingsrekeningen m.b.t. de hypotheek

### Verzekeringen

- polis van uw zorgverzekering
- polis van uw inboedelverzekering
- polis van uw opstalverzekering

### Overige

- andere zaken die volgens u van belang zijn voor uw uitkeringsaanvraag